

Бюджетное учреждение профессионального образования  
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры  
«Междуреченский агропромышленный колледж»

**ПРИКАЗ**

«12» мая 2022 года

№ 191-1/ од

гп. Междуреченский

Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий и назначении ответственных лиц за производственный контроль и санитарное состояние

В связи с изменением организационной структуры БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» с 01.05.2022,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу производственного контроля бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Междуреченский агропромышленный колледж» (далее-Программа) в новой редакции (приложение 1).

2. Назначить лиц, ответственных за проведение и исполнение Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий. (приложение 2)

3. Лицу, ответственному за размещение информации на сайте БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» разместить Программу в блоке «Отдел хозяйственно-эксплуатационного значения».

4. Секретарю руководителя ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом.

5. Отменить действие Приказа от 03.07.2019 № 296/од «Об утверждении программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий и назначении ответственных лиц за производственный контроль и санитарное состояние» и Приказа № 195/од от 17.07.2021 «О внесении изменений в программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».


6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам или лицо, его заменяющее.

Директор



Н.Н.Лунина

Юрисконсульт:


  
Закиров С.Р.

Заместитель директора по ОВ

  
Горлов Е.Ю.

Исполнитель: зам.директора по общим вопросам Горлов Е.Ю.

С приказом № 191-1/од от 12.05.2022 ознакомлены и согласны:

 Абросимова Н.С.


 Дремина А.В.


 Банчура О.М.

 Каргаполова Л.В.

 Зольникова С.С.

 Таракчи Т.Г.

 Угрюмова И.Н.

 Щелканова Т.В.

Утверждаю:

Директор

БУ «Междуреченский  
агропромышленный колледж»

Н.Н.Лунина

Для «12» мая 2022 года  
Приказ № 191/1 от 12.05.2022



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ  
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ  
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ)  
МЕРОПРИЯТИЙ  
БУ «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

пгт.Междуреченский,2022

№ п/п	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	3
2.	Область применения	3
3.	Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля	4
4.	Термины и определения	4
5.	Краткая информация об образовательном учреждении	6
6.	Организационная структура БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»	8
7.	Порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	8
8.	Порядок организации и проведения производственного контроля	9
9.	Обязанности должностных лиц структурных подразделений образовательной организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля	10
10.	Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля	11
11.	Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды, и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.	11
12.	Перечень форм учета и отчетности, установленных действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля	12
13.	Приложения	

## 1. Общие положения

1.1 Программа производственного контроля за соблюдением за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил, выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности работников структурных подразделений БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» (далее – колледж) по выполнению их требований.

1.2 Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с актуальными изменениями).

1.3 Целью производственного контроля является санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, сохранение жизни и здоровья людей и окружающей среды путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля соблюдения.

1.4 Производственный контроль включает:

- краткую характеристику объекта производственного контроля;
- перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;
- перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствующей деятельности;
- перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля соблюдения санитарных правил и гигиенических нормативов;
- осуществление лабораторно-инструментальных исследований;
- перечень аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию работников и студентов, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления, государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- перечень форм учета и отчетности, установленных действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

## 2. Область применения

2.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.2. Программа производственного контроля распространяется на структурные подразделения БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц и организаций государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности для здоровья человека, выполняемых работ и оказываемых услуг.

2.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают руководители структурных подразделений организации на всех уровнях управления деятельностью.

### 3. Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля

- 3.1. Федеральный закон № 52 от 30 марта 1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 3.2. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- 3.3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- 3.4. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями и дополнениями);
- 3.5. СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий"
- 3.6. СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- 3.7. СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- 3.8. СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- 3.9. СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда"
- 3.10. Постановление от 19 марта 2010 года № 21 «О профилактике острых кишечных инфекций».
- 3.11. Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 18 от 05.03.2022 ««О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».
- 3.12. МР 2.2.0244-21 Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда.

### 4. Термины и определения

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных структурных факторов исключено. Либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

**Рабочее место** – место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Работник** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем на основании заключенного трудового договора (контракта); студент, учащийся и ученик всех форм и видов обучения в период прохождения им ознакомительной или производственной практики; военнослужащий, занятый служебно-производственной деятельностью (кроме случаев, связанных с боевой и оперативной деятельностью) и привлекаемый для работы в организации; осужденный, отбывающий наказание по приговору суда, в период его работы в организации.

**Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека, и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

**Среда обитания человека (среда обитания)** – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (природной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

**Факторы среды обитания** – биологические (вирусные, бактериальные, паразитарные и иные), химические, физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, тепловые, ионизирующие, неионизирующие и иные излучения). Социальные (питание, водоснабжение, условия быта, труда, отдыха) и иные факторы среды обитания, которые оказывают или могут оказывать воздействие на человека и (или) на состояние здоровья будущих поколений.

**Вредное воздействие на человека** – воздействие факторов среды обитания, создающее угрозу жизни или здоровью человека либо угрозу жизни или здоровью будущих поколений.

**Благоприятные условия жизнедеятельности человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека (безвредные условия) и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

**Безопасные условия для человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует опасность вредного воздействия ее факторов на человека.

**Санитарно-эпидемиологическая обстановка** – состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

**Гигиенический норматив** – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

**Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее – санитарные правила)** – нормативные правовые акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования (в т.ч. критерии безопасности и (или) безвредности факторов среды обитания для человека, гигиенические и иные нормативы), несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

**Социально-гигиенический мониторинг** – государственная система наблюдений за состоянием здоровья населения и среды обитания, их анализа, оценки и прогноза, а также определения причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и воздействием факторов среды обитания.

**Государственный санитарно-эпидемиологический надзор** – деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях охраны здоровья населения и среды обитания.

**Санитарно-эпидемиологическое заключение** – документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) санитарным правилам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, проектов строительства объектов, эксплуатационной документации.

**Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия** – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

**Ограничительные мероприятия (карантин)** – административные, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим хозяйственной и иной деятельности, ограничение передвижения населения, транспортных средств, грузов, товаров и животных.

**Инфекционные заболевания** – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых обусловлено воздействием на человека биологических факторов

среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку.

### 5. Краткая информация об учреждении

<b>Наименование учреждения</b>	бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»
<b>Сокращенное наименование учреждения</b>	БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»
<b>Руководитель</b>	Директор Лунина Наталья Николаевна Действует на основании Устава
<b>Главный бухгалтер</b>	Антонова Светлана Ивановна
<b>Юридический адрес</b>	Российская Федерация, 628200, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район, поселок городского типа Междуреченский, улица Центральная, дом 54
<b>Почтовый адрес</b>	Российская Федерация, 628200, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район, поселок городского типа Междуреченский, улица Центральная, дом 54
<b>ИНН/КПП</b>	8616001655/861601001
<b>ОГРН</b>	1028601394470
<b>ОКАТО/ОКТМО</b>	71116660000/71816160051
<b>ОКОГУ</b>	23280
<b>ОКПО</b>	32120786
<b>ОКФС</b>	13
<b>ОКОПФ</b>	2 09 03
<b>ОКВЭД</b>	<b>85.21</b> 18.11; 18.12; 18.13; 18.14; 45.20.1; 45.20.2; 49.3; 49.41.1; 49.41.2; 55.10; 55.90; 56.29; 58.13; 58.14; 58.19; 85.42.9; 91.01; 96.04

Вместимость 264 чел. в 1 смену

Количество групп (классов) -25 учебных групп (дневных);

Количество кабинетов и лабораторий -34;

Количество мастерских - 18;

Аппарат управления-5 человек

Количество педагогических работников – 65 чел.;

Количество специалистов, рабочих, служащих – 40 чел.

Наименование образовательных программ:

Код	Специальность, профессия
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>	
<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное, и рыбное хозяйство</b>
35.02.07	Механизация сельского хозяйства
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
<b>43.00.00</b>	<b>Сервис и туризм</b>



<b>19.00.00</b>	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>
19.02.10	Технология продукции общественного питания
<b>46.00.00</b>	<b>История и археология</b>
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение
<b>23.00.00</b>	<b>Техника и технология наземного транспорта</b>
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
<b>38.00.00</b>	<b>Экономика и управление</b>
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
<b>09.00.00</b>	<b>Информатика и вычислительная техника</b>
09.02.06	Сетевое и системное администрирование
09.02.03	Программирование в компьютерных системах
<b>44.00.00</b>	<b>Образование и педагогические науки</b>
44.02.01	Дошкольное образование
<b>39.00.00</b>	<b>Социология и социальная работа</b>
39.02.01	Социальная работа
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>	
<b>08.00.00</b>	<b>Техника и технологии строительства</b>
08.01.07	Мастер общестроительных работ
<b>23.00.00</b>	<b>Техника и технология наземного транспорта</b>
23.01.03	Автомеханик
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
<b>15.00.00</b>	<b>Машиностроение</b>
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной (наплавки)
15.01.35	Мастер слесарных работ
<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное, и рыбное хозяйство</b>
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства
35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы
<b>38.00.00</b>	<b>Экономика и управление</b>
38.01.02	Продавец, контролер-кассир
<b>43.00.00</b>	<b>Сервис и туризм</b>
43.01.09	Повар, кондитер
<b>46.00.00</b>	<b>История и археология</b>
46.01.01	Секретарь
<b>Профессиональная подготовка</b>	
16675	Повар
17531	Рабочий зеленого хозяйства
18545	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
18511	Слесарь по ремонту автомобилей

## 6. Организационная структура БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»

6.1. Основной ОКВЭД -85.21 Образование профессиональное среднее.

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образования  
и науки ХМАО-Югры

А.А. Дренин  
«29» апреля 2022 года

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ  
БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»  
С 01.05.2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Междуреченский  
агропромышленный колледж»

И.Н. Лунина  
«29» апреля 2022 года



Предельное количество штатных единиц составляет – 151,6

Количество должностей АУП, ПС, МОП – 53,0 штатных единиц, в том числе 3,25 штатных единиц содержатся за счет средств от приносящей доход деятельности

Количество педагогических работников – 98,6 штатных единиц, в том числе 6,5 штатных единиц за счет приносящей доход деятельности

6.2. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с разрешенными лицензированными видами деятельности. Наименования разрешенных (лицензированных видов деятельности) (приложение 1).

## 7. Общие требования

7.1. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц организации по выполнению

требований санитарных правил.

7.2. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Должностные лица (руководители структурных подразделений колледжа (приложение 2) обязаны осуществлять общий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению безопасных для человека условий труда и требований санитарных правил и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, относящихся к производственным процессам и технологическому оборудованию, организации рабочих мест, коллективным и индивидуальным средствам защиты работников, режиму труда, отдыха и бытовому обслуживанию работников, в целях предупреждения травм, профессиональных заболеваний, инфекционных заболеваний и заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда и перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний) (приложение 3).

7.4. Условия работы с машинами, установками, устройствами, аппаратами, которые являются источниками физических факторов воздействия на человека (шума, вибрации, ультразвуковых, инфразвуковых воздействий, теплового, ионизирующего, неионизирующего и иного излучения), не должны оказывать вредное воздействие на человека.

7.5. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т.ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.

7.6. Использование машин, механизмов, установок, устройств и аппаратов, а также производство, применение (использование), транспортировка, хранение веществ, материалов и отходов, являющихся источниками физических факторов воздействия на человека, допускаются при наличии санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии условий работы с источниками физических факторов воздействия на человека санитарным правилам.

## **8. Порядок организации и проведения производственного контроля**

8.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее – производственный контроль) проводится должностными лицами структурных подразделений и администрации техникума, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом директора в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

8.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

8.3. Объектами производственного контроля являются производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг.

8.4. Производственный контроль включает:

8.4.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

8.4.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний.

8.4.3. Организацию медицинских осмотров.

8.4.4. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4.5. Обоснование безопасности для человека и окружающей среды новых видов продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработку методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

8.4.6. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

8.4.7. Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

8.4.8. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

8.5. Лабораторные исследования и испытания осуществляются самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

8.6. Программа производственного контроля составляется должностными лицами структурных подразделений. Необходимые изменения, дополнения в программу (план) производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя.

8.7. Разработанная программа производственного контроля утверждается директором колледжа.

8.8. Мероприятия по проведению производственного контроля осуществляются должностными лицами структурных подразделений колледжа, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, назначенных приказом директора.

## **9. Обязанности должностных лиц структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

9.1. Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля должны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в том числе:

9.1.1. Приостановить либо прекратить свою деятельность или работу отдельных цехов, участков, эксплуатацию зданий, сооружений оборудования, транспорта, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг.

9.1.2. Прекратить использование в производстве сырья, материалов, не соответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих выпуск продукции, безопасной (безвредной) для человека.

9.2. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, обязаны:

9.2.1. Выполнять требования Программы производственного контроля.

9.2.2. Выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

9.2.3. Разрабатывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

9.2.4. Обеспечивать безопасность для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

9.2.5. Осуществлять производственный контроль, в т.ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг, а также при производстве, транспортировке, хранении и реализации продукции.

9.2.6. Осуществлять гигиеническое обучение работников.

## **10. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля**

10.1. Общая ответственность за осуществление программы производственного контроля возлагается на директора колледжа.

10.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на руководителей структурных подразделений.

10.3. Приказом по колледжу назначаются должностные лица по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

10.4. За нарушение санитарного законодательства для должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, устанавливается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором организации.

**11. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды, и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг:**

11.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:

11.1.1. Ведение ответственными должностными лицами производственного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий. Должностные лица, ответственные за осуществление производственного контроля, назначаются приказом (приложение 7).

11.1.2. Проведение лабораторных исследований влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на человека. Лабораторные исследования приводятся согласно действующего законодательства.

11.1.3. Проведение периодических медицинских осмотров персонала, занятого во вредных условиях труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства (приложение 6).

**12. Перечень форм учета и отчетности, установленных действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

12.1. Гигиенический журнал – п. 2.22. СанПиН 2.3/2.4.3590-20

12. 2. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования – п. 8.6.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20

12.3. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях – Прил. №3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20

12.4. Журнал бракеража готовой пищевой продукции – п. 7.1.3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20

12.5. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции – Прил. №5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20

№ п/п	Наименование лицензии	Дата
1	На осуществление образовательной деятельности	№ 2865 от 02.03.2017 бессрочно
2	На осуществление медицинской деятельности	№ ЛО-86-01-003583 от 21.05.2020 бессрочно

**Перечень должностных лиц,  
на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

Директор или лицо, его заменяющее;  
Главный бухгалтер или лицо, его заменяющее;  
Заместитель директора по организации образовательной деятельности или лицо, его заменяющее;  
Заместитель директора по управлению проектами в сфере образования или лицо, его заменяющее;  
Заместитель директора по общим вопросам или лицо, его заменяющее;  
Шеф-повар или лицо, его заменяющее;  
Заведующий общежитием или лицо, его заменяющее;  
Специалист отдела кадров или лицо, его заменяющее;  
Специалист по охране труда или лицо, его заменяющее.



Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственное лицо
<b>1. Благоустройство территории</b>			
1.1	Контроль за уборкой территории	в течение года	зам. директора по общим вопросам
1.2	Вывоз мусора	в течение года	зам. директора по общим вопросам
1.3	Озеленение территории, уход за клумбами и газонами	в течение года	зам. директора по общим вопросам
1.4	Контроль за наружным освещением	в течение года	зам. директора по общим вопросам
1.5	Контроль за ограждением	в течение года	зам. директора по общим вопросам
1.6	Оборудование спортивной площадки	по мере необходимости	зам. директора по общим вопросам
1.7	Дезобработка площадки мусоросборника	в течение года	зам. директора по общим вопросам
<b>2. Содержание здания</b>			
2.1	<b>Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения :</b> Освещенность: - своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и вывоз их из здания техникума; - очистка арматуры светильников; - очистка стекол	в течение года  2 раза в год 2 раза в год	зам. директора по общим вопросам
2.2	Контроль за воздушно-тепловым режимом - проветривание кабинетов; - утепление окон; - ограждение отопительных приборов; - контроль за работой вытяжной вентиляции.	ежедневно в холодное время  2 раза в год	зам. директора по общим вопросам
2.3	Санитарное состояние: - ежедневная влажная уборка помещений с использованием моющих средств; - приобретение и использование	ежедневно  1 раз в месяц	зам. директора по общим вопросам

	моющих средств для уборки мест общего пользования (сидений на унитазах, ручки смывных бачков, дверные ручки, раковины); - контроль за запасом дезинфицирующих средств; - генеральная уборка;	постоянно 2 раза в год	
2.4	Оборудование кабинетов, лабораторий, мастерских: - контроль за расстановкой мебели в кабинетах, маркировка; - наличие специальной мебели в компьютерных кабинетах; - контроль за содержанием оборудования в лабораториях и мастерских.	2 раза в год	зам. директора по общим вопросам,  заведующие кабинетами, мастерскими, лабораториями
2.5	Контроль за наличием спецодежды работников и в мастерских	постоянно	зам. директора по общим вопросам специалист по охране труда
<b>3. Организация учебно-воспитательного процесса</b>			
3.1	Рациональное составление расписания учебных и факультативных занятий	1 раз в полгода (при смене расписания)	зам. директора по организации образовательной деятельности
3.2	Наличие перемен, длительность занятий и перемен	1 раз в полгода (при смене расписания)	зам. директора по организации образовательной деятельности
3.3	Контроль за длительностью использования ТСО (технических средств обучения) на занятиях	1 раз в полгода	зам. директора по организации образовательной деятельности
3.4	Контроль за проведением уроков физкультуры	1 раз в полгода	зам. директора по организации образовательной деятельности
3.5.	Противоэпидемический режим	Постоянно	Руководители структурных подразделений. Все работники и обучающиеся колледжа
<b>4. Медицинские осмотры</b>			
4.1	Проведение медицинских осмотров обучающихся	1 раз в год	специалист отдела кадров специалист по охране труда
4.2	Планирование и проведение профилактических прививок	По мере необходимости	зам. директора по организации образовательной

			деятельности
4.4	Проведение профилактических мед. осмотров сотрудников пищеблока	1 раза в год	шеф-повар
4.5	Контроль за работой обслуживающего персонала по выполнению норм СанПиНа	1 раз в год	зам. директора по общим вопросам
4.6	Контроль за наличием мед. осмотров у вновь поступающих сотрудников	При приеме на работу	специалист отдела кадров, специалист по охране труда
<b>5. Организация питания</b>			
5.1	Качественный и количественный рацион питания, соответствующий возрастным и физиологическим потребностям обучающихся и работников	ежедневно	шеф-повар
5.2	Выполнение норм питания	ежедневно	шеф-повар
5.3	Условия приема пищи	ежедневно	шеф-повар
5.4	Обработка столовой посуды	ежедневно	шеф-повар
<b>6. Столовая</b>			
6.1	Санитарно-техническое состояние помещений	ежедневно	шеф-повар
6.2	Техническая исправность оборудования	ежедневно	шеф-повар
6.3	Соблюдение технологических процессов	ежедневно	шеф-повар
6.4	Санитарно—противоэпидемический режим	ежедневно	шеф-повар
6.5	Режим обработки, хранения и использования оборудования, посуды, инвентаря	ежедневно	шеф-повар
6.6	Наличие и хранение уборочного инвентаря, его маркировка	ежедневно	зам. директора по общим вопросам шеф-повар
6.7	Режим сбора, хранения и вывоза пищевых отходов	ежедневно	зам. директора по общим вопросам шеф-повар
6.8	Уборка столовой после каждого приема пищи	ежедневно	шеф-повар
6.9	Уборка пищеблока	ежедневно	шеф-повар
6.10	Мытье полов горячей водой с моющими средствами	ежедневно	шеф-повар
6.11	Мытье посуды в соответствии с сан. гигиеническими нормами	ежедневно	шеф-повар
6.12	Наличие и укомплектованность медицинской аптечки	2 раза в год	специалист по охране труда

**Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении**

которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания), и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний)

#### Обязательные мероприятия

МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6. «Методические рекомендации к организации общественного питания населения. Методические рекомендации», приложение № 6 «Рекомендуемая номенклатура, объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений»:

Вид исследований	Объект исследования (обследования)	Количество, не менее	Кратность, не реже
Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда	2-3 блюда исследуемого приема пищи	1 раз в квартал
Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион питания	1	1 раз в год
Контроль проводимой витаминизации блюд	Третьи блюда	1 блюдо	2 раза в год
Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год
Микробиологические исследования смывов на наличие возбудителей иерсиниозов	Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей	5-10 смывов	1 раз в год
Исследования смывов на наличие яиц гельминтов	Оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырые пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)	10 смывов	1 раз в год
Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном(выборочно)	2 пробы	По химическим показателям - 1 раз в год, микробиологическим показателям - 2 раза в год
Исследование параметров микроклимата производственных	Рабочее место	2	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)

помещений			
Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год в темное время суток
Исследование уровня шума в производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год, а также после реконструкции систем вентиляции; ремонта оборудования, являющегося источником шума

**Периодичность прохождения медицинских периодических осмотров и санитарно-гигиенической подготовки и аттестации :**

<b>Должность</b>	<b>Количество работников, подлежащих медосмотрам (1 раз в год)</b>	<b>Количество работников, подлежащих санитарно-гигиенической подготовке</b>
Директор	1	1 (1 раз в 2 года)
Заместители директора	3	3(1 раз в 2 года)
Главный бухгалтер	1	1 (1 раз в 2 года)
Шеф-повар	1	1(1 раз в год)
Заведующий общежитием	1	1 (1 раз в 2 года)
Заведующий отделением	3	3(1 раз в 2 года)
Заведующий мастерской	2	2 (1 раз в 2 года)
Заведующий практикой	1	1 ( 1 раз в 2 года)
Педагог-психолог	1	1 (1 раз в 2 года)
Социальный педагог	1	1 (1 раз в 2 года)
Педагог-организатор	1	1 (1 раз в 2 года)
Педагог дополнительного образования	2	2 (1 раз в 2 года)
Специалист	1	1 (1 раз в 2 года)
Руководитель физвоспитания	1	1 (1 раз в 2 года)
Воспитатели	4	4 (1раз в 2 года)
Педагог-организатор ОБЖ	1	1(1 раз в 2 года)

Тьютор	1	1(1 раз в 2 года)
Преподаватель	24	24 (1 раз в 2 года)
Мастер производственного обучения	18	(1 раз в 2 года)
Старший методист	1	1(1 раз в 2 года)
Методист	3	3(1раз в 2 года)
Лаборант	1	1(1 раз в 2 года)
Секретарь учебной части	1	1(1раз в 2 года)
Инженер-электроник	1	1(1раз в 2 года)
Специалист по информационным системам	1	1(1раз в 2 года)
Техник-программист	1	1(1раз в 2 года)
Педагог-библиотекарь	1	1(1раз в 2 года)-
Механик	1	1(1раз в 2 года)
Слесарь ПТМ	1	1(1раз в 2 года)
Слесарь по ремонту автомобилей	1	1(1раз в 2 года)
Тракторист	1	1(1раз в 2 года)
Электрогазосварщик	1	1(1раз в 2 года)
Водитель автомобиля	2	2(1раз в 2 года)
Водитель автобуса	1	1(1раз в 2 года)
Повар	3	3(1 раз в год)
Кухонный работник	1	1(1 раз в год)
Мойщик посуды	1	1(1 раз в год)

Кладовщик	1	1(1 раз в год)
Специалист ОТ	1	1(1раз в 2 года)
Плодоовощевод	1	1(1раз в 2 года)
Инженер по ремонту	1	1(1раз в 2 года)
Рабочий КОРЗ	4	4(1раз в 2 года)
Уборщик территории	2	21(1раз в 2 года)
Уборщик служебных помещений	1	1(1раз в 2 года)
Гардеробщик	2	2(1раз в 2 года)
Плодоовощевод	1	1(1раз в 2 года)
Машинист СРО	1	1(1раз в 2 года)
Электромонтер по РОЭ	1	1(1раз в 2 года)
Бухгалтер	3	3(1раз в 2 года)
Специалист по закупкам	1	1(1раз в 2 года)
Экономист	2	2(1раз в 2 года)
Документовед	1	1(1раз в 2 года)
Специалист отдела кадров	1	1(1раз в 2 года)
Юрисконсульт	1	1(1раз в 2 года)
Секретарь руководителя	1	1(1раз в 2 года)
<b>Итого</b>	<b>117</b>	<b>117</b>



**Перечень возможных аварийных ситуаций,  
связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных  
создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения  
ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения,  
органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор:**

№п/п	Наименование ситуации	Порядок информирования	Мероприятия по ликвидации	Ответственный исполнитель
1	Отключение электроэнергии	Администрация колледжа  Аварийные службы	Устранение аварии собственными силами или с привлечением специализированных служб	Зам.директора по общим вопросам
2	Отключение или порыв водопровода	Администрация колледжа  Аварийные службы	Устранение аварии собственными силами или с привлечением специализированных служб	Зам.директора по общим вопросам
3	Порыв или застой канализации	Администрация предприятия  Аварийные службы	Ограждение места порыва собственными силами или с привлечением специализированных служб	Зам.директора по общим вопросам
4	Нарушение технологического производства (столовая), условий хранения и реализации пищевых продуктов	Администрация колледжа	Устранение аварии собственными силами или с привлечением специализированных служб	Зам.директора по общим вопросам  Шеф-повар
5	Неудовлетворительные результаты лабораторного контроля пищевой продукции	Администрация колледжа  Территориальный отдел Роспотребнадзора		Зам.директора по общим вопросам  Шеф-повар
6	Неисправность технологического	Администрация	Устранение аварии собственными силами	Зам.директора по общим

	оборудования в электрической части, механической части	колледжа Аварийные службы	или с привлечением специализированных служб	вопросам
6	Пожар	Администрация предприятия Аварийные службы	Привлечении специализированных служб, оказание первой медицинской помощи (при необходимости), эвакуация из здания	Зам.директора по общим вопросам Специалист по охране труда

**Информация предоставляется в течение 4 часов с момента возникновения ситуации в ФБУ «Центр гигиены и эпидемиологии в ХМАО-Югре в г. Урай и Кондинском районе» (тел.8-34676-2-48-80).**

**Перечень нормативных документов  
для проведения медицинских осмотров**

Все работники БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» согласно Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021г. №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а так же работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».